

CARTA DEI SERVIZI

Servizi prestati dall'Istituzione scolastica

Il servizio fondamentale è l'insegnamento impartito dai docenti agli studenti secondo l'orario settimanale assegnato alle varie cattedre e le integrazioni di orario aggiuntivo approvate dal Collegio dei Docenti e inserite nel POF.

Il presente documento ha la funzione essenziale di informare gli utenti dell'Istituzione scolastica sull'organizzazione del Liceo Scientifico Statale " Enrico Fermi" di Padova e su tutti i servizi di supporto all'attività didattica.

Le attività didattiche integrative e culturali sono gestite dai docenti interessati che comunicano di volta in volta gli argomenti, gli orari, l'organizzazione, chiedendo i relativi permessi ai genitori o all'Ufficio di Presidenza che organizza le attività con gli eventuali cambiamenti di orario, le uscite, gli spostamenti e quant'altro si riveli necessario.

Organigramma dell'istituzione scolastica

AREA DELLA DIREZIONE

Dirigente scolastico - Staff del dirigente scolastico - Direttore dei servizi generali e Amministrativi - Collegio dei Docenti - Consiglio d'Istituto - Giunta Esecutiva

AREA DIDATTICA

Collegio dei Docenti - Docenti, - Assistenti di cattedra - Dipartimenti disciplinari - Consigli di classe - Commissioni e Gruppi di lavoro - Docenti titolari di funzioni - Docenti 'tutor' - Comitato di valutazione.

AREA ORGANIZZATIVA

Responsabile della sicurezza all'interno dell'edificio scolastico - Addetti alla sicurezza e prevenzione incendi - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

Direttore dei Servizi generali e amministrativi - Assistenti amministrativi - Assistente per i servizi d'informatica.

AREA DELLA MANUTENZIONE

Collaboratori scolastici - Collaboratori titolari di incarichi specifici.

AREA DELLA RELAZIONE

Consiglio d'Istituto - Assemblea dei Docenti - Assemblea degli Studenti - Comitato dei Genitori - Assemblea dei Genitori - Comitato dei Genitori.

Area della Direzione

L'Istituzione scolastica è diretta dal **Dirigente Scolastico** coadiuvato da uno staff così composto:

- *docente vicario*, nominato dal Dirigente, *cui sono assegnati compiti specifici con espresso incarico dal Dirigente*
- *un altro docente di fiducia cui sono assegnati compiti specifici con espresso incarico dal Dirigente*
- *due altri docenti collaboratori*, eletti dal Collegio dei Docenti di supporto all'Ufficio di Presidenza, e nominati dal Dirigente
- *i docenti titolari delle funzioni-strumentali**, individuati dal Collegio dei Docenti su specifiche necessità e nominati dalla Dirigente
- *i docenti responsabili dei Laboratori e delle aule speciali*, nominati dalla Dirigente e dal Direttore dei servizi amministrativi, responsabile delle attrezzature tecniche e tecnologiche
- *i docenti responsabili dei dipartimenti disciplinari*
- *il Direttore dei servizi amministrativi e ausiliari*

* Funzioni Strumentali: costituiscono l'evoluzione delle funzioni - obiettivo introdotte nell'ordinamento scolastico nel 1999. Le funzioni strumentali si attribuiscono ai docenti disponibili per espletare delle attività di tipo tecnico - strumentale (per esempio la gestione di un laboratorio, la gestione dell'Orientamento, ecc.)

Staff dirigenziale del Liceo "E. Fermi"

docente vicaria
docenti collaboratori

prof. Lucia Chistè
prof. Nilo Ruaro
prof. M.Gabriella Cargasacchi
prof. M. Rita Eneide

Docenti titolari di funzioni strumentali:

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. Organizzazione Servizi informatici per gli studenti | prof. Paola. Unterholzner |
| 2. Organizzazione Funzionamento Laboratorio di Informatica | prof. Renato Macchietto |
| 3. Organizzazione Funzionamento Biblioteca | prof. Nicolò Menniti |
| 4. Collaborazione al funzionamento della Biblioteca | prof. Albertro De Strobel |
| 5. Organizzazione Orientamento in uscita | prof. Matilde Motta |
| 6. Gestione Laboratorio di Lingue | prof. Grazia Mazzucato |

Docenti responsabili dei Laboratori e aule speciali.

Laboratorio di chimica e biologia	Prof. Luciano Bonaldo
Laboratorio di fisica	Prof. Paolo Toni
Laboratorio di informatica	Prof Renato Macchietto
Laboratorio di lingue	Prof. Grazia Mazzucato
Biblioteca	Prof. Nicolò Menniti'
Palestre	Prof. Antonella Dal Lago

Direttore dei Servizi generali ed amministrativi
dott. Pietro Remonato

Area didattica

Il Collegio dei Docenti elabora, su proposta del Dirigente scolastico il Piano dell'Offerta Formativa (POF)

Piano dell'Offerta Formativa (POF)

Presenta le linee programmatiche fondamentali, i progetti specifici e le attività di sostegno alla didattica, nonché le attività culturali e integrative. Il POF viene elaborato all'inizio di ogni anno scolastico, verificato, modificato e valutato nel corso dell'anno. Il POF può essere adottato anche per più anni scolastici, e adattato anno per anno alle nuove realtà, oltre che aggiornato nelle attività e progetti specifici. Il POF del liceo "E. Fermi" è in vigore dal 1999-2000, ed è stato rinnovato ogni anno per le attività e i piani specifici, rimanendo sostanzialmente invariato per l'impostazione generale.

Dipartimenti disciplinari

Ogni dipartimento è composto da tutti i docenti che insegnano la stessa disciplina o lo stesso gruppo di discipline. Per ogni disciplina si individuano i contenuti di base irrinunciabili, i metodi ritenuti più validi, le azioni giudicate più qualificanti, i criteri di valutazione comuni. Ogni dipartimento nella propria autonomia può stabilire iniziative di lavoro comune per il raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia dell'azione didattica.

Consigli di classe

Nella sola componente docente adattano alla realtà delle singole classi le linee generali del POF, individuando le azioni specifiche comuni, le attività didattiche trasversali, i criteri di valutazione comuni, le linee di comportamento condivisibili, le attività integrative ritenute più valide. Nella componente allargata ai rappresentanti degli studenti e dei genitori, provvedono a delineare tutto il complesso dei comportamenti, delle attività di sostegno all'insegnamento e integrative, delle attività culturali.

I Docenti

I docenti programmano la propria attività specifica, seguendo le linee generali fissate dal Collegio dei docenti e i criteri comuni individuati nei dipartimenti disciplinari. I docenti esercitano la propria azione didattica nella piena libertà culturale, professionale e metodologica, nel rispetto dei valori dettati dalla Carta Costituzionale.

Commissioni o gruppi di lavoro

Il Collegio dei Docenti può ritenere necessaria la creazione di Commissioni o Gruppi di lavoro, per esigenze di efficienza ed efficacia, con compiti ben precisi, con un numero determinato di persone e una durata ben determinata. Le commissioni studiano i problemi, presentano i piani elaborati alla discussione e all'approvazione del Collegio dei Docenti, e li mettono in esecuzione.

Funzioni - strumentali

Sono azioni individuate dal Collegio dei Docenti come indispensabili per la realizzazione del POF, con il supporto della Commissione della realizzazione del POF; esse vengono determinate nelle

linee generali, negli obiettivi e nei tempi di realizzazione e sono assegnate a Docenti che concorrono con la presentazione di un piano operativo.

Docenti "tutor" - Comitato di valutazione

I docenti "tutor" sono docenti di provata esperienza che seguono nella loro attività didattica nel corso di tutto l'anno scolastico, su nomina del Dirigente Scolastico, i docenti appena nominati in ruolo. Essi sono scelti fra i docenti dello stesso dipartimento del docente neo-nominato e sono chiamati a presentare una relazione del lavoro di consulenza svolto, indicando le linee fondamentali dell'azione didattica del docente assistito. Il **Comitato di valutazione**, composto da quattro membri eletti dal Collegio dei Docenti, è chiamato ad esprimere il proprio giudizio sul servizio prestato dal Docente neo-nominato o proveniente da altro ruolo, o su altri docenti dell'istituto, su loro espressa richiesta.

Docenti in servizio

LETTERE - A051 BIENNIO

	NOME	CLASSE (MATERIA) ORE	ORE INSEGNAM.
1	BALISTRERI AURORA	1L (lat. sto.)7h+2L (it.lat.) 9h	16h
2	BOSCHETTI C.*	2F (it.lat.)9h [+ 3C (it.lat.)8h]	
	BRIGHENTI L.*	2A(sto.)2h [+ 3H(it.lat.)8h + 5H(it.lat.)7h]	
	CARGASACCHI G.*	2L(sto.)2h [+ 3G(it.lat.)8h + 4G(it.lat.)7h]	17h
3	CARRARO P.	1B (it.lat.)8h + 2B(it.lat.)9h	17h
4	COMIN A.*	1I (lat.)4h + 2I(it.)4h [+ 5I(it.lat.)7h]	
	ENEIDE M.R.*	2B(sto.)2h [+ 5B(it.lat.)7h + 4C(it.lat.)7h]	
	FARRACE G.*	1I(geo.)2h [+ 5E(it.lat.)7h + 4F(it.lat.)7h]	
5	FILOSA F.*	1B (sto.geo.)5h + 2A(it.)4h [+ 4A (it.lat.)7h]	16h
6	FLORIT E.M.	1H (lat.)4h + 2H (it.lat.)9h + 1G (lat.)4h	17h
7	GIACOMINI S.	1D(lat.)4h + 2D(it.lat.st.)11h	15h
8	LONGHIN A.M.*	1F(st.geo.)5h + 2E(lat.)5h [+ 4I(it.lat.)7h]	
9	LUNARDI C.	1G (it.geo.)6h + 2M(it.lat.st.)11h	17h
10	MANTOVANI A.	1I (it.st.)7h + 2I (lat.sto.)7h+1H(sto)3h	17h
11	MIAZZI M. M.	1H (it.geo.)6h + 2G (it.lat.sto)11h	17h
12	NICOLETTO M.	1E (it.sto.)7h + 1F (it.lat.)8h + 1A(geo) 2h	17h
13	ORLANDINI A.	1C (it.lat.st.geo)13h + 2C(it.)4h	17h
	PINZI E.*	1G(sto.)3h [+ 5G(it.lat.)7h + 4H(it.lat.)7h]	
	ROSSETTI A.*	1E (lat.geo.)6h + 2E(it.sto.)6h [+3E(it)4h]	
	RUARO N.*	2H(sto.)2h [+ 5C(it.lat.)7h + 5D(it.lat.)7h]	
15	SALVATORI A.L.	1L (it.geo)6h + 2N (it.lat.st.)11h	17h
16	ZAMBOTTO G.	1A (it.lat.sto)11h + 2A (lat.)5h	16h
17	MATTEI Angela	1D(it.sto.geo)9h + 2C(lat.sto.)7h	16h
	VETTOREL I. *	2F (sto) 2h + [+3F(it.lat.)8h + 5F(it.lat.)7h]	17h

*= docenti che hanno cattedra su triennio e biennio

LETTERE - A051TRIENNIO

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
	BOSCHETTI C.*	3C(it.lat.)8h [+ 2F(it.lat.)9h]	17h
18	BRIGHENTI L.*	3H(it.lat.)8h + 5H(it.lat.)7h [+ 2A(sto.)2h]	17h
19	CARGASACCHI G.*	3G(it.lat.)8h + 4G(it.lat.)7h [+ 2L(sto.)2h]	17h
	COMIN A.*	5I(it.lat.)7h [+ 1I(lat.)4h + 2I(it.)4h]	15h
20	DE STROBEL A.	3A(it.lat.)8h + 5A(it.lat.)7h	15h
21	ENEIDE M.R.*	5B(it.lat.)7h + 4C(it.lat.)7h [+ 2B(sto.)2h]	16h
22	FARRACE G.*	5E(it.lat.)7h + 4F(it.lat.)7h [+ 1I(geo.)2h]	16h
	FILOSA F.*	4A(it.lat.)7h [+ 1B (sto.geo.)5h + 2A(it.)4h]	16h
	LONGHIN A.M.*	4I(it.lat.)7h [+1F(st.geo.)5h + 2E(lat.)5h]	17h
23	MOTTA M.	3B(it.lat.)8h + 4B(it.lat.)7h	15h
24	PINZI E.*	5G(it.lat.)7h + 4H(it.lat.)7h [+ 1G(sto.)3h]	17h
25	REPOSSI M.R.	3D(it.lat.)8h + 4D(it.lat.)7h	15h
	ROSSETTI A.*	3E(it.)4h [+ 1E(lat.geo.)6h + 2E(it.sto.)6h]	16h
26	RUARO N.*	5C(it.lat.)7h + 5D(it.lat.)7h [+ 2H(sto.)2h]	16h
27	TONINELLO**	3E(lat.)4h + 4E(it.lat.)7h	11h part-time
28	VETTOREL I.*	3F(it.lat.)8h + 5F(it.lat.)7h [+ 2F(sto.)2h]	17h

*= docenti che hanno cattedra su triennio e biennio

MATEMATICA A047

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	CAZZOLA M.	1-2 A + 1-2 B	18h
2	GOBBO C.	1-2 C + 1-2 C-D	18h
3	UNTERHOLZNER P.	1-2 E + 1-2 F	18h
4	PIRRONE F.	1-2 G + 1-2 H	18h
5	SORACI A.	1-2 I + 1-2 L	18h
6	COLLINI CATERINA	2 M - 2 N	8h Fermi + 9h Einstein (COE gestita da Einstein)

MATEMATICA E FISICA A049

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	ZAMPIROLLO P.	Corso A	17h
2	CUCCIA P.	Corso B	17h
3	TONI P.	Corso C	17h
4	DEL FORNO B.	Corso D	17h
5	IZZO S.	4H - 4I - 5I (mat-fis) 18h	18h
6	MACCHIETTO R.	Corso F	17h
7	GALEAZZO T.	3G(mat.fis.)5h + 4G(fis.)3h + 5G(mat.fis.)6h	14h part time
8	CAPOBIANCO M.(mazzon michela per 5H)	4E-5H(mat.fis.)12h + 3H(mat) 3h	15h part time
9	FABRIS P.	3E- 5E (mat- fis) 11h	11h part-time
10	GINOCCHIETTI S.	3H (fis)2h +4G(mat) 3h	5h + CALVI OSPEDALE

INGLESE A346

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	BACIGA A.	CORSO A	17h (+1 di compl. in 1 [^])
2	CELLINI L.	CORSO B*	17h
3	MAZZUCATO G.	CORSO C	17h(+1 di compl. in 1 [^])
4	NARDO L.	CORSO D*	17h
5	RIELLO M.R.	CORSO E*	17h
6	TODESCHINI M.C.	3F-4F-5F(10h)	10h part-time
7	CARACCILO M.	CORSO G	17h(+1 di compl. in 1 [^])
8	FERRARA A.L.	CORSO H (in prima l'inglese è II lingua di 4 ore)	18h
9	ILLUMINATI G.	1-2-5 I (10H)+ 1-2 F(7h)	17h
10	BORGATO SABRINA	1L(3h) + 4I(3h) + 2L(4h)+2N 4h	14h
11	BORGATO SABRINA (in sostituzione temporanea di CARRARO SABRINA titolare fino al 30/6/07, in congedo)	2M (4h)	COE gestita da Meucci

*inglese II lingua

FRANCESE A 246*

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	FONTANA P.	Corso D (15h) + 5E(3h)	18h
2	LORENZINI G.	1E-2E-3E-4E (12h)	12h (+6h Fusinato)

*francese I lingua

TEDESCO A546*

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	PERGHEM	Corso B (15h) + 1A (3h)	18h

*tedesco I lingua

SPAGNOLO A446*

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	MEGGIOLARO SARA	1H(3h)	3h

*spagnolo I lingua

SCIENZE NAT. CHIM. GEO. A060

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	REGNI E.	2-3-4-5 B(10h) + 3A (3h)	13h part-time
2	FERRACIN E.	2-3-4-5 C - D(20h)	20h
3	MANIEZZO N.	2-3-4-5 E - 2-3-4F (8h) - 5I (2h)	20h
4	BONALDO L.	2-3-4-5 G - H(20h)	20h
5	BERGAMO G.	2-4 I (5h) -5F (2h) + 2L-M-N(6h) +2-4-5 A(7h)	13h + 7H residuo part time

FILOSOFIA E STORIA A037

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	BALLARIN R.	3-4-5 G (sto.fil.)15h + 5I(sto)3h	18h
2	TRAMONTANA G.	3-4 E(sto-fil)15h + 5I(fil) 3h+ 4I (fil)3h+ 4B (fil)3h	18h
3	GIOVANNELLI B.	3-4-5 C (fil.sto.)15h + 4B(sto.)2h	17 h
4	MARCIS E.	4A(fil.sto.)5h + 5A(fil.sto)6h + 5B(fil.sto.)6h	17h
5	MENNITI IPPOLITO N.	3F(fil.)2h + 4-5F (fil.sto.)1h + 3B (fil.sto.)4h	17h
6	MISTO R.	3-4-5H (sto.fil.)15h + 4I (sto)2h	17h
7	NAPOLI A.	3-4-5D (fil.sto.)15h + 3A(fil)2h	17h
8	LOSCALZO M.	3A (sto)2h + 3F(sto)2h + 5E(sto-fil)	5h residue +5agg. + 8h LICEO MODIGLIANI

DISEGNO E STORIA DELL'ARTE A025

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	GALANTE G.	Corsi A-B	20h
2	DANIELLI FRANCESCO	Corsi C-D	20h
3	MATTANA L.	Corsi E-F	20h
4	FERRARI ANNA LUCIA	Corsi G-H	20h
5	CASOTTO E.	II -1L(2h) + 2I -2L-2M-2N (12 h) + 4I(2h) + 5I (2h)	18h (+ 2 ore Galilei)

EDUCAZIONE FISICA A029*

	NOME	GRUPPO FEMMINILE /MASCILE	ORE INSEGNAM.
1	GROSSI L.	squadre femminili:1D-G, 1H-I, 2D-L, 2G-M, 3D, 3E,4G-H, 5A-H, 5B-F	18h
2	D'ACUNTO A.	squadre femminili: 1L, 2A-B, 4B-I, 5C-I, squadre maschili 2F-I, 3F-H,4 D-F	14h (part-time)
3	ZANATTO A.	9 squadre femminili:1B-C, 2C-E, 2N-H, 3A-G, 3B-C, 4C-A, 4E, 5D, 5E-G,	18h
4	GIACOMELLO M.G.	squadre maschili :1B-C,1D-G, 2C-E, 2N-H, 3B, 3E-G, 4E-G, 5A-D, 5F-G,	18h
5	DAL LAGO A.	squadre maschili: 3C-D, 4A-C, 4H, 5B-E, 5H, squadre femminili: 1A-E,1F-I, 2F-I, 3F-H, 4F-D	20h
6	VINANTE V.	squadre maschili: 1A-E, 1F, 1H-I, 2A-B, 2D-L, 2G-M, 3A, 4B-I, 5C-I	18h

RELIGIONE

	NOME	CLASSE ORE	ORE INSEGNAM.
1	CATTELAN ANDREA	CORSI A-B-F (15h) + 3-4-5 E (3h)	18h
2	ZARAMELLA F.	CORSI C -H -G(15h)+ 1-2-3 D (3h)	18h
3	ALESSI ANDREA	1 I-L(2h) 2 L-M(2h) + 4 D (1h)+ 4-5 I (2h)	7+ Rogazionisti
4	BRANDAIESE MAURIZIO	1-2E, 2I, 2N	4h+Einaudi

Responsabili dei dipartimenti didattici a.s. 2007/08

Dipartimento	Coordinatori	Segretari
Lettere biennio	Prof. Filosa Francesca	Prof. Balistreri Aurora
Lettere triennio	Prof. Vettorel Isabella	Prof. Pinzi Emanuela
Lingua straniera	Prof. Riello Maria Rosa	Prof. Cellini Laura
Matematica biennio	Prof. Pirrone Federica	Prof. Unterholzner Paola
Matematica e fisica	Prof. oni Paolo	Prof. Galeazzo Tiziana
Storia e filosofia	Prof. Menniti Ippolito Nicolo'	Prof. Tramontana Gulizia Vito G.
Scienze	Prof. egni Emilia	Prof. Ferracin Emanuela
Disegno e storia dell'arte	Prof. Galante Giovanni	Prof. Danielli Francesco
Ed. fisica	Prof. Dal Lago Antonella	Prof. Giacomello M. Grazia
Religione	Prof. Cattelan Andrea	Prof. Zaramella Fabio

Compiti dei coordinatori:

- Dirigere le riunioni di servizio in assenza del Dirigente scolastico;
- Farsi portavoce e promotori di esigenze,
- Controllare che tutto quanto attiene alle varie discipline sia eseguito (es.: elenchi libri di testo, diffusione informazioni, ecc.).

Compiti dei segretari:

- Stilare i verbali delle riunioni in modo sintetico ma esauriente.

Docenti Coordinatori e Segretari dei Consigli di Classe

	COORDINATORI	SEGRETARI
1 A	Prof. ZAMBOTTO	Prof. GALANTE
2 A	Prof. CAZZOLA	Prof. BERGAMO
3 A	Prof. ZAMPIROLLO	Prof. LOSCALZO
4 A	Prof. MARCIS	Prof. FILOSA
5 A	Prof. BACIGA	Prof. DE STROBEL
1 B	Prof. FILOSA	Prof. CARRARO
2 B	Prof. CARRARO	Prof. PERGHEM
3 B	Prof. MOTTA	Prof. CELLINI
4 B	Prof. CUCCIA	Prof. GIOVANNELLI
5 B	Prof. ENEIDE	Prof. REGNI
1 C	Prof. GOBBO	Prof. ORLANDINI
2 C	Prof. ORLANDINI	Prof. MATTEI
3 C	Prof. BOSCHETTI	Prof. FERRACIN
4 C	Prof. TONI	Prof. MAZZUCATO
5 C	Prof. RUARO	Prof. TONI
1 D	Prof. MATTEI	Prof. GIACOMINI
2 D	Prof. GIACOMINI	Prof. GOBBO
3 D	Prof. REPOSSI	Prof. DEL FORNO
4 D	Prof. NARDO	Prof. NAPOLI
5 D	Prof. FONTANA	Prof. DANIELLI
1 E	Prof. UNTERHOLZENER	Prof. NICOLETTO
2 E	Prof. ROSSETTI	Prof. LORENZINI
3 E	Prof. FABRIS	Prof. ROSSETTI

4 E	Prof. RIELLO	Prof. MANIEZZO
5 E	Prof. LOSCALZO	Prof. MATTANA
1 F	Prof. NICOLETTO	Prof. LONGHIN
2 F	Prof. MATTANA	Prof. BOSCHETTI
3 F	Prof. MACCHIETTO	Prof. MENNITI
4 F	Prof. FARRACE	Prof. TODESCHINI
5 F	Prof. VETTOREL	Prof. MACCHIETTO
1 G	Prof. PIRRONE	Prof. LUNARDI
2 G	Prof. MIAZZI	Prof. FERRARI
3 G	Prof. CARGASACCHI	Prof. CARACCILOLO
4 G	Prof. BALLARIN	Prof. GALEAZZO
5 G	Prof. PINZI	Prof. BALLARIN
1 H	Prof. FLORIT	Prof. MIAZZI
2 H	Prof. FERRARA	Prof. FLORIT
3 H	Prof. BRIGHENTI	Prof. GINOCCHIETTI
4 H	Prof. BONALDO	Prof. IZZO
5 H	Prof. MISTO	Prof. CAPOBIANCO
1 I	Prof. MANTOVANI	Prof. CASOTTO
2 I	Prof. ILLUMINATI	Prof. COMIN
4 I	Prof. LONGHIN	Prof. MISTO
5 I	Prof. COMIN	Prof. TRAMONTANA
1 L	Prof. SORACI	Prof. BALISTRERI
2 L	Prof. BALISTRERI	Prof. SORACI
2 M	Prof. LUNARDI	Prof. COLLINI
2 N	Prof. SALVATORI	Prof. BORGATO

Commissioni Operative Docenti responsabili e altri componenti

1 – Gruppo di lavoro formazione classi

prof. Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof. Chistè	Lucia	docente
prof. Orlandini	Anna	docente
prof. Grossi	Letizia	docente
Sig. Semenzato Cipriano	Alberta	genitore 5 ^F
Sig. Moscato	Marina	genitore 5 ^A
Sig. Baessato	Francesca	studentessa 5 ^B
Sig. Calore	Giacomo	studente 5 ^F

2 – Gruppo di lavoro per stesura orario

prof. Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof. Del Forno	Bruno	corsi E-F-G-H-I
prof. Mazzucato	Grazia	corsi A-B-C-D-L-M-N
prof. Zanatto Antonella	Educazione Fisica	squadre educazione fisica

3 - Gruppo di lavoro per Videoteca - Biblioteca - Fonoteca

prof. Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof. Menniti	Nicolò	docente responsabile
prof. Chistè	Lucia	docente

prof.	De Strobel	Alberto	docente
prof.	Motta	Matilde	docente
prof.	Ruaro	Nilo	docente

4 - Commissione orientamento alunni scuola media e accoglienza classi prime

prof.	Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof.	Cargasacchi	Gabriella	docente responsabile
prof.	Soraci	Achille	docente
prof.	Dal Lago	Antonella	docente
prof.	Galante	Giovanni	docente
prof.	Brighenti	Lorenza	docente
prof.	Mattei	Angela	docente
prof.	Comin	Antonia	docente
prof.	Zambotto	Giovanna	docente
prof.	Zaramella	Fabio	docente

5 – Gruppo di lavoro Riorientamento studenti in difficoltà

prof.	Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof.	Chisté	Lucia	docente
prof.	Pirrone	Federica	docente
prof.	Gobbo	Carla	docente
prof.	Florit	Elena Maria	docente
prof.	Maniezzo	Nicoletta	docente

6 – Commissione inserimento studenti stranieri

prof.	Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof.	Chisté	Lucia	docente
prof.	Comin	Antonia	docente
prof.	Florit	Elena Maria	docente
prof.	Pirrone	Federica	docente
prof.	Ferrara	Anna Lucia	docente

7 – Commissione Educazione alla salute

prof.	Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof.	Orlandini	Anna	docente responsabile e referente
prof.	D'Acunto	Angela	docente
prof.	Grossi	Letizia	docente
prof.	Zanatto	Antonella	docente
prof.	Brighenti	Lorenza	docente
prof.	Maniezzo	Nicoletta	docente
sig.	Fiorentino Vegro	Enza Fiorella	genitore 4^E
sig.	Spadaro Zanardi	Barbara	genitore 4^G

8 - Commissione per l'aggiornamento e la stesura del POF

Presidente	Prof.ssa Annunziata Gagliardi - preside
Docenti Responsabili dei dipartimenti	Proff.: Filosa F., Vettorel I., Riello M., Pirrone F., Toni P., Menniti N., Regni E., Galante G., Dal Lago A., Cattelan A.
Docenti incaricati di Funzioni Strumentali 2006/07	Unterholzner P., Macchietto R., (Menniti I.), De Strobel A., Motta M., Mazzucato G.
Docenti Responsabili di laboratorio	(Proff.: Mazzucato) G., Toni P., (Macchietto R.), (Menniti I.), (De Strobel A.), Motta M., Bonaldo L., Dal Lago A.

9 – Gruppo di lavoro per la gestione dell' informatica

prof.ssa	Gagliardi	Annunziata	presidente
prof.	Menniti	Niccolò	docente
prof.	Macchietto	Renato	docente
prof.ssa	Unterholzner	Paola	docente
dott.	Nappo	Gaetano	ass.tecn.

10 - Commissione cultura

prof.	Chistè	Lucia	presidente
prof.	Brighenti	Lorenza	docente
prof.	Pinzi	Emanuela	docente
prof.	Rossetti	Adele	docente
prof.	Caracciolo	Michela	docente
prof.	Riello	Maria Rosa	docente
prof.	Danielli	Francesco	docente
prof.	Balistreri	Aurora	docente
prof.	Giovannelli	Barbara	docente

11 - Commissione elettorale

prof.	Gagliardi	Annunziata	Presidente
prof.	Eneide	Maria Rita	docente
prof.	Piero	Galante	docente
Sig.ra	Bovo	Giuseppina	assistente amministrativa
Sig.ra	Moscato	Marina	genitore 5^A
	Bedon	Andrea	studente 4^B

Comitato valutazione

Per l'anno scolastico corrente i docenti saranno eletti dal Collegio dei Docenti nella seduta del mese di Dicembre.

Area organizzativa

Responsabile della Sicurezza all'interno dell'edificio scolastico

Da alcuni anni, come previsto dalle normative vigenti, è stato nominato dal Consiglio d'Istituto un Responsabile esterno per i Servizi di Prevenzione e Protezione nella persona dell'ingegnere Giuseppe Palombarini, socio dello Studio Centro Sicurezza Ambiente di Vicenza, che risultò essere lo Studio che offriva migliori garanzie di operatività ad un prezzo più conveniente di altri professionisti contattati. Il contratto stipulato, in convenzione col Liceo " C. Marchesi" di Padova e il Liceo Scientifico "E Curiel", prevede la stesura del Documento dei Rischi, la tenuta dei Registri regolamentari, l'informazione delle componenti studentesche, dei docenti e del personale ATA la stesura del piano di evacuazione, il controllo del rispetto delle norme di sicurezza da parte di tutti.

Squadre di primo soccorso e di prevenzione incendi

Già dal 2000 sono state create due squadre di docenti e personale non-docente addetti ai servizi di primo soccorso e di prevenzione incendi. All'inizio di ogni anno scolastico si provvederà al controllo d'efficienza delle due squadre e all'eventuale riformulazione delle stesse.

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Il recente CCNI ha affidato tale incarico alle Rappresentanze Sindacali Unitarie d'Istituto, che hanno nominato l'assistente di cattedra P.I. Paolo Toniolo.

Area amministrativa e tecnica

L'area amministrativa e tecnica e l'area della manutenzione raggruppano il personale ATA (amministrativo, tecnico, ausiliario) che fornisce tutto il sostegno amministrativo e operativo indispensabile per il funzionamento della complessa macchina dell'istituzione scolastica.

Settore amministrativo

UFFICI AMMINISTRATIVI DEL LICEO:

•**Direttore dei servizi Generali e Amministrativi** Dott. Pietro Remonato

•**Ufficio del Personale, del Protocollo e Finanziario:**

assistenti amministrative Sig.ra Laura Turrini
Sig.ra Carla Piacentini
Sig.ra Raffaella Tono
Sig. Paolo Piroto

Ufficio organizzativo della Didattica:

assistenti amministrative Sig.ra Giuseppina Bovo
Sig.ra Antonella Furlan

Sig.ra Cecilia Romano
Sig.ra Annamaria Sinigaglia
Sig. Pierluigi Loreggian

Compiti e servizi assicurati dai vari Uffici

Il **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi** organizza i servizi generali e amministrativo-contabili della scuola con funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati nei confronti del personale ATA. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta per gli atti amministrativo-contabili.

La sua attività è volta ad assicurare la realizzazione dei progetti e delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa (POF).

Ufficio Gestione del Personale, del protocollo e Finanziario

Gestisce i seguenti servizi:

- la tenuta del protocollo generale e riservato
- il servizio di posta interno ed esterno
- il servizio dei c/c postali
- anagrafe personale docente e Amministrativo-Tecnico-Ausiliario (collaboratori scolastici, assistenti tecnici, assistenti amministrativi)
- assenze, congedi, ferie di tutto il personale
- contratti di assunzione dipendenti a tempo determinato
- pratiche quiescenza, dichiarazione dei servizi, nomine Esami di Stato e altri incarichi
- nomine e incarichi interni da parte del Dirigente Scolastico
- accesso agli atti con rilascio di certificati
- posta elettronica in arrivo dal Ministero, dalla Direzione Regionale, dall'Ufficio Scolastico Provinciale, organizzazione nomine, graduatorie, etc. attraverso il sistema SIMPI o altri nodi elettronici
- rilevazioni statistiche
- stipendi al Personale supplente nominato per brevi periodi
- emolumenti per attività aggiuntive del Personale con nomina a tempo indeterminato e determinato
- tutto il lavoro amministrativo concernente i rapporti della Dirigenza con le RSU d'Istituto

Ufficio per la didattica

Gestisce i seguenti servizi:

- anagrafe studentesca, sia attuale che storica;
- iscrizioni, ritiri, trasferimenti;
- supporto operativo alla valutazione;
- organizzazione documentale degli Esami di Stato;
- corsi integrativi - IDEI, (che si svolgono durante l'anno scolastico e nei mesi estivi)
- attività integrative studentesche;
- adozione libri di testo;
- accesso agli atti con rilascio di certificati;
- rilevazioni statistiche richieste dal MIUR, dalla Regione, dalla Provincia, dal Comune;
- documentazione attinente agli Organi Collegiali;
- archiviazione dei dati;
- comunicazioni delle circolari agli studenti, ai Docenti, alle famiglie, al personale non docente;

- assistenza telefonica e diretta alle famiglie degli studenti;
- organizzazione di tutte le elezioni scolastiche;
- nomine degli eletti;

Le indicazioni appena date non esauriscono tutte le mansioni, attività e compiti che sono molto diversi e articolati.

Settore tecnico

Sono in servizio nella scuola da molti anni due assistenti di cattedra, Perito Industriale sig. Paolo Toniolo e Perito Chimico sig. Carlo Derni, rispettivamente assegnati ai laboratori di fisica e di scienze. Al laboratorio di informatica è assegnato l'assistente tecnico dott. Gaetano Nappo.

Gli assistenti di cattedra e l'assistente tecnico hanno il compito di tenere in ordine i laboratori e assistere i docenti nelle attività specifiche richieste.

Area della manutenzione

E' gestita dal Direttore S.G.A. d'intesa con il Dirigente Scolastico. Il personale è costituito da 16 collaboratori scolastici tutti di ruolo, di cui uno in part-time; 3 di loro sono utilizzati in altro ruolo e sostituiti da personale a tempo determinato fino al 3° giugno

1. BENETOLLO ANNA	Tempo indeterminato.
2. CANCELLERI LIBORIO	Tempo indeterminato
3. CANESSO LAURA	Tempo indeterminato
4. COLLUTO LUIGI	Tempo indeterminato.
5. CORNOLO' SILVANA *	Tempo determinato.
6. DE LORENZI MANUELA	Tempo indeterminato
7. FAIRSONI PAOLA	Tempo determinato (part-time)
8. GIUDICA GRAZIELLA	Tempo indeterminato.
9. IAFELICE FIORELLA	Tempo indeterminato
10. LABRIOLA ANNA PINA *	Tempo determinato
11. MALAFRONTI FRANCESCO *	Tempo indeterminato
12. PAVANELLO TAMARA (Supplente al posto dell'avente diritto in maternità)	Tempo determinato(part-time)
13. ROSSATO UGO	Tempo indeterminato
14. SCHIAVON PATRIZIA	Tempo indeterminato.
15. TONELLO ALESSANDRO	Tempo indeterminato.
16. VACCHIANO EMANUELA	Tempo indeterminato.
17. ZOPPELLI GRAZIELLA	Tempo indeterminato.

*sostituiscono le titolari, utilizzate in altro ruolo e altra scuola

I compiti dei collaboratori scolastici sono i seguenti:

- accoglienza degli alunni e del pubblico
- pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi
- vigilanza sugli alunni, custodia degli arredi scolastici e sorveglianza sui locali
- collaborazione con i docenti
- piccola manutenzione
- servizio di posta esterna
- servizio di fotocopie

- distribuzione delle circolari
- compiti di centralinista telefonico

Tutto il personale ATA è coinvolto secondo le proprie mansioni nella gestione del POF d'istituto e nell'assistenza per la realizzazione di tutte le attività integrative. Partecipa pertanto all'assegnazione di incarichi specifici e beneficia insieme con i docenti dei fondi che costituiscono la dotazione finanziaria dell'istituto, secondo la contrattazione annuale d'Istituto, stipulata con le RSU (Rappresentanze Sindacali Unitarie)..

Indice

SEZIONE IV^: Carta dei servizi

Organigramma	<i>pag.</i>	1
Area della direzione.....	“	2
Area didattica	“	3
Area organizzativa.....	“	12
Area amministrativa e tecnica	“	12
Area della manutenzione	“	14